

Analyste informatique et gestionnaire de projets

Montréal secteur Anjou / poste permanent

Notre client une entreprise canadienne fondée il y a 40 ans dont le siège social est à Montréal (hors centre-ville) offre des services exclusifs et s'est taillée une place enviable dans son secteur d'activités. Ils offrent des services aux particuliers ainsi qu'aux entreprises commerciales et son expertise ciblée est reconnue mondialement. Ayant grandi par acquisitions il regroupe plus de 900 employés permanents. La technologie est au cœur des activités quotidiennes, environnement Microsoft, unités mobiles (RF), CRM et autres projets à venir. À votre rémunération de base se greffera une généreuse bonification basée à la fois sur vos objectifs personnels et ceux de la rentabilité de l'entreprise. Vous recherchez un environnement stimulant et en mouvement, ce poste est pour vous. Facile d'accès par la 40.

SOMMAIRE DU POSTE :

Le titulaire du poste analyse les besoins informatiques des promoteurs de projet à l'intérieur de l'organisation. Il conçoit et implante les systèmes, met en œuvre les procédures et les lignes directrices et élabore des recommandations sur un large éventail d'enjeux liés aux systèmes. Il rédige diverses analyses en vue de déterminer les plans de réalisation, d'implantation et d'essais des nouveaux systèmes. Il analyse les enjeux techniques liés à l'implantation de nouveaux systèmes ou encore à l'adaptation de nouveaux modules dans l'entreprise. Il exerce un rôle d'influence pour le développement continu des systèmes afin de répondre aux besoins identifiés et s'assure de l'efficacité des nouveaux systèmes mis en place. Il organise et fait le suivi des activités techniques, matérielles et humaines du ou des projets qui lui sont confiés afin d'atteindre les objectifs définis.

RESPONSABILITÉS PRINCIPALES:

- Planifier les activités du projet et les échéanciers selon les objectifs visés et les ressources attribuées.
- Initier les activités prévues aux différentes phases du projet et mobiliser les ressources assignées
- Gérer les ressources humaines, financières et matérielles, attribuées à la réalisation des projets.
- Suivre la réalisation des projets et assurer un contrôle sur la réalisation des jalons (« milestones »)
- Veiller à la réalisation du plan de gestion du changement et appuyer le promoteur du projet dans la réalisation des activités qui y sont prévues
- Gérer et contrôler les risques du projet initialement identifiés dans la proposition de projet, soumettre les risques émergents au Comité TI pour considération et décision sur des possibles actions.

- Faire le suivi avec nos fournisseurs (internes/externes) concernant les demandes de modification en cours de projet.
- Organiser et coordonner la mise en production des nouveaux outils et systèmes.
- Veiller à la résolution des problèmes qui surviennent durant la mise en œuvre du projet.
- S'assurer que les informations essentielles reliées le projet sont actualisées et communiquées aux intervenants concernés (plans, budgets, registres, rapport d'avancement, etc.)
- Définir les solutions d'affaires tout en assurant leur cohérence et leur pertinence en lien avec les objectifs, les standards et le plan stratégique de l'organisation.
- Assister à la conception et la mise en œuvre des politiques et des procédures liées au cycle de vie des logiciels afin d'optimiser l'efficacité, le rendement et la qualité des logiciels et des systèmes d'information.
- Analyser les processus d'affaires de l'entreprise et proposer des solutions d'optimisation
- Aider à la définition l'architecture conceptuelle, logique et physique
- Définir la fonctionnalité du/des systèmes et modéliser les fonctions
- S'assurer que les solutions correspondent aux besoins d'affaires définies au préalable
- Fournir les spécifications fonctionnelles et détaillées nécessaires à la programmation et aux tests de systèmes
- Participer aux différentes phases de tests et les superviser afin de s'assurer que les systèmes développés sont conformes aux besoins d'affaires
- Assurer un suivi post-implantation pour la livraison de la solution technologique
- Participer à la formation des développeurs (« coaching »)
- Analyser les demandes de changements dans les systèmes, évaluer les impacts et suggérer une solution
- Participer à la préparation de l'effort de formation lorsque nécessaire
- Effectuer toute autre tâche inhérente à la fonction et/ou à la demande du superviseur immédiat

PRÉREQUIS/EXPÉRIENCE :

- Baccalauréat en informatique un atout mais expérience pertinente sera considérée
- Dix (10) années d'expérience en informatique dont un minimum de deux (2) années dans un poste similaire
- Toute autre combinaison d'expérience et de formation pertinente sera considérée
- L'expérience dans le développement et l'implantation de systèmes
- Expérience dans la supervision ou coaching de personnel (un atout)

COMPÉTENCES ESSENTIELLES :

- Connaissances en méthodes de gestion de projet (Certification PMP, CAPM ou ACP (un atout))
- Excellente connaissance des techniques de modélisation et d'estimé
- Bonnes connaissances des processus d'affaires et de leurs interrelations
- Excellentes connaissances en architecture de système et méthodes d'analyse
- Connaissance des bases de données (Sybase un atout) et des systèmes ERP
- Gestion des ressources financières
- Bilinguisme, esprit d'équipe, orienté satisfaction client et usagers.



Si vous avez un intérêt pour ce poste, faites-moi parvenir votre CV en toute confiance. Je vous contacterai pour en discuter plus amplement. Confidentialité assurée, le nom de notre client vous sera dévoilé lors de notre rencontre si votre candidature est retenue. [Danièle Roy, Associée principale \(514\) 273-7014 droy@apriori-rh.com](mailto:droy@apriori-rh.com)



Note :

*Tous les conseillers de l'équipe d'Apriori Ressources Humaines inc. sont membres en règle de l'**Ordre des conseillers en ressources humaines et en relations industrielles agréés du Québec**. Nous agissons dans le respect du code de déontologie de l'Ordre et nous ne diffusons jamais d'information concernant votre candidature à une tierce partie sans avoir obtenu votre consentement. Votre candidature nous est précieuse et vous pouvez compter sur la confidentialité du traitement de celle-ci en tout temps.*

